

COMUNE DI PORRETTA TERME

Provincia di Bologna

Piazza Libertà 13 - 40046 Porretta Terme - Tel. 0534/22056 Fax 0534/24472

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AI SENSI DELLA L.R. EMILIA ROMAGNA N.34/2002 PER AFFIDAMENTO GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI PISCINA COMUNALE

1) Ente proprietario

Comune di Porretta Terme

Piazza Libertà 13 - 40046 Porretta Terme (BO)

Tel. 0534/521111 Fax 0534/24472

Cod. Fisc. 01041500370 -P.I. 00530001205

2) Categoria di servizio e descrizione

Procedimento di affidamento ristretto alla partecipazione delle associazioni di promozione sociale sportiva in forma singola od associata iscritte nel Registro Provinciale di cui alla legge regionale Emilia Romagna n. 34/2002 " *norme per la valorizzazione delle associazioni di promozione sociale*" mediante valutazione comparativa (art 13 comma primo) del servizio di gestione della piscina comunale e dell'annesso bar secondo quanto previsto nel capitolato speciale d'oneri.

Importo netto a base di gara dell'affidamento : Canone annuo di €. 13.000,00 (Tredicimila/00).

3) Luogo di esecuzione e modalita' del servizio richiesto

Sono indicate nel capitolato d'oneri .

4) Durata della convenzione

La convenzione ha la durata di 4 anni con decorrenza dall'inizio della stagione estiva 2006 (10 giugno) e termine alla fine della stagione estiva 2009 (30 settembre 2009).

5) Forma giuridica che dovrà assumere il soggetto che presenta offerta:

Associazione di promozione sociale di cui alla legge regionale Emilia- Romagna n. 34/2002 " *norme per la valorizzazione delle associazioni di promozione sociale. Abrogazione della legge regionale 7 marzo 1995 n.10* " iscritta nei registri provinciali di cui all'art 4.della medesima legge con esperienza nella attività sportiva natatoria di almeno tre anni.

6) Termine ultimo per la presentazione delle offerte

Le offerte di convenzione dovranno pervenire entro e non oltre il **termine perentorio delle ore 12.00 del 30 maggio 2006** al Comune di Porretta Terme Piazza Libertà 13 a mezzo del servizio postale o recapitate direttamente a mano all'Ufficio Protocollo in busta chiusa sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura recando sul frontespizio oltre al nominativo e all'indirizzo della Associazione di promozione sociale offerente, la dicitura " Offerta di convenzione per la procedura di affidamento mediante valutazione comparativa relativa al servizio di gestione della piscina comunale e dell'annesso bar ".

Tale busta contenente tutta la documentazione richiesta dovrà contenere all'interno un'altra busta - separata dai documenti richiesti - contenente l'offerta , anch'essa chiusa sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura.

Deve essere redatta in carta legale ed estesa in lingua italiana e spedita all'indirizzo di cui al precedente punto 1). Le offerte pervenute oltre il termine del 30 maggio 2006 anche se spedite entro tale data saranno escluse.

Copia del capitolato d'oneri e di tutta la documentazione potrà essere ritirata presso la Sede municipale P.zza Libertà

La apertura delle buste contenenti le offerte di convenzione verra' effettuata in data **31 Maggio** alle ore 10 presso la sede municipale in seduta pubblica da parte di apposita Commissione di gara .

7) Offerte

Non sono ammesse offerte di convenzione in ribasso rispetto al prezzo a base di gara di €. 13.000,00 annui.

8) Documentazione da allegare all'Offerta

Gli interessati dovranno allegare all' offerta economica :

1. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi e con le modalità di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e sue successive modifiche ed integrazioni sottoscritta dal Legale rappresentante, accompagnata a pena di esclusione da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, dalla quale risulti:

- a. che l'associazione di promozione sociale concorrente ben conosce il Capitolato speciale d'oneri ed accetta tutte le condizioni ed oneri previsti;
- b. che la associazione si è recata sui luoghi ove è previsto che si svolga il servizio oggetto della convenzione e che ha preso conoscenza di tutte le condizioni e di tutte le circostanze generali e particolari che possano aver influito sulla determinazione del prezzo e sull'andamento del servizio;
- c. di essere in regola con il versamento dei contributi INPS e INAIL per il personale occupato e con gli obblighi di carattere fiscale;
- d. di avere alle proprie dipendenze n. dipendenti;

- e. di non trovarsi nelle condizioni di incapacità di contrattare con la Pubblica amministrazione di cui agli artt. 120 e seguenti della L. n. 689/81;
- f. di obbligarsi ad attuare a favore dei lavoratori dipendenti e anche verso i soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti di contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla categoria e nelle località in cui si svolge il servizio e di rispettare le norme e procedure previste dalla L. n. 55/90;
- g. di aver svolto attività sportiva natatoria da almeno tre. anni;
- h. di essere iscritta nel registro provinciale previsto per le associazioni di promozione sociale sportive di cui alla legge regionale Emilia Romagna n.34/2002 " *norme per la valorizzazione delle associazioni di promozione sociale. Abrogazione della legge regionale 7 marzo 1995 n.10* ";
- i. dichiarazione bancaria che l'offerente non è insolvente ed è coperto almeno per il 50 % dell'importo di base dell'offerta economica a base di gara;
- j. dichiarazione relativa all'organigramma del personale da impiegare e delle relative qualifiche;
- k. che l'impresa ai fini della valutazione degli elementi previsti nel bando per la determinazione dell'offerta piu' vantaggiosa:
 1. dispone del seguente numero di personale in servizio a tempo indeterminato : nonche' di n° dipendenti da impiegare nell servizio in oggetto incluso il personale per eventuali sostituzioni (ferie , malattia ecc)
 2. di esercitare l'attività di gestione impianti sportivi natatori dal mese di dell'anno
 3. di presentare il **Piano di organizzazione del servizio** nonche' il **Programma di manutenzione** degli impianti sportivi destinare al servizio in oggetto che si allega alla documentazione di gara
 4. di avere (oppure di non avere) la propria sede e la presenza operativa nel territorio in cui si deve svolgere l'attività oppure di impegnarsi (o di non impegnarsi) ad avvalersi per la esecuzione prevalente del servizio e per tutta la durata del contratto di associazione di promozione sociale avente tale sede iscritta nei registri di cui alla legge regionale Emilia Romagna n.34/2002 affiliata alla medesima;
- 2. atto costitutivo e statuto dell'associazione in originale o copia autenticata nelle forme di cui al D.P.R. 445/2000 (copia sottoscritta dal legale rappresentante accompagnata da copia di documento di identità);
- 3. dichiarazioni rilasciate da enti pubblici e/o privati attestanti esperienze maturate nell'attività sportiva natatoria dalle quali risultino la durata, la tipologia e l'esito delle stesse;
- 4. ogni altra dichiarazione documentata o documentabile inerente elementi utili per la valutazione dell'offerta da parte della Commissione in base ai criteri indicati al punto 10 del presente Avviso;

5. **Certificato generale del Casellario giudiziale** in originale o copia autenticata rilasciato in data non anteriore a sei mesi dalla data della gara, riferito agli amministratori muniti di poteri di rappresentanza.
In luogo del predetto certificato potrà essere presentata una dichiarazione sostitutiva non autenticata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante che: "*a carico del dichiarante/i non sussistono condanne penali nè sanzioni penali accessorie*"
In tal caso il certificato dovrà essere prodotto in sede di stipulazione del contratto;

6. **Copia del Capitolato speciale d'oneri** firmata per accettazione in ogni sua pagina dal legale rappresentante della Associazione di promozione sociale;

7. **Cauzione provvisoria**

Le imprese concorrenti dovranno presentare, **pena l'esclusione**, una cauzione provvisoria pari al 2% (€. 1.040,00) dell'importo della convenzione di cui trattasi.

Tale cauzione dovrà essere presentata nel seguente modo a scelta dei concorrenti:

- a. quietanza comprovante il versamento presso la Tesoreria del Comune di Porretta Terme - Cassa di Risparmio di Bologna Ag. Porretta Terme del deposito cauzionale provvisorio. (Si precisa che nel caso la cauzione provvisoria sia prestata tramite versamento al tesoriere comprovato dalla relativa quietanza, la associazione offerente dovrà specificare con nota sottoscritta dal legale rappresentante le modalità per il rimborso a mezzo di accredito fornendo coordinate bancarie e numero di conto corrente bancario);
- b. fidejussione bancaria;
- c. polizza assicurativa rilasciata da imprese di assicurazioni regolarmente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del Testo unico delle leggi sull'esercizio di assicurazioni private approvate con D.P.R. 13/02/59 n. 449 e s.m.

A pena di esclusione le suddette fidejussioni e polizze devono riportare espressamente:

- rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 Codice civile e impegno, senza opporre eccezioni di cui all'art. 1945 Codice civile ad effettuare entro 15 giorni a semplice richiesta scritta del Comune di Porretta Terme il versamento della somma garantita;
- impegno del fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria definitiva di cui all'art. 30 c. 2 della L. 109/94 e s.m., qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
- validità della fidejussione bancaria o assicurativa per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della stipulazione del contratto medesimo. Ai non aggiudicatari sarà restituita entro 30 giorni dalla data di approvazione dell'affidamento.

Nel caso in cui l'Associazione si sia avvalsa della facoltà di produrre in luogo delle certificazioni richieste dichiarazioni temporaneamente

sostitutive, i relativi certificati dovranno essere prodotti dalla Ditta affidataria prima della stipulazione del contratto, entro 30 giorni dalla comunicazione di affidamento.

8. Attestato di presa visione degli impianti oggetto della presente gara che verrà rilasciato dal Responsabile del Settore Tecnico Geom. Massimo Ghelardoni secondo l'allegato schema A). Il sopralluogo, che è obbligatorio, potrà essere effettuato previo appuntamento da fissarsi telefonando dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,00 al numero 0534 521131.

9) Periodo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta

L'offerente resta vincolato alle condizioni proposte per 90 giorni dalla data di scadenza dell'offerta.

10) Criteri di affidamento della convenzione.

L'affidamento sarà effettuato a favore dell'offerta più vantaggiosa per il Comune mediante procedura di valutazione comparativa di cui all'art 13 comma primo legge regionale Emilia Romagna n. 34/2002 valutabile in base ai seguenti elementi a cui verrà attribuito il seguente valore ponderale :

- a. **esperienza maturata nell'attività oggetto di convenzione.**
Nessun punto viene attribuito fino a tre anni di esperienza in quanto requisito richiesto per la partecipazione.
Oltre gli anni tre viene assegnato un punteggio di 4 punti frazionabili in dodicesimi per ogni anno di attività sportiva natatoria fino a un massimo di Punti **15**.
- b. **livello qualitativo adeguato all'attività convenzionata in ordine agli aspetti strutturali, organizzativi e di personale.**
L'associazione presenta a tal fine un piano di organizzazione del servizio e un programma di manutenzione
Programma di manutenzione max 15 punti
Effettuazione di migliorie non soggette a concessione edilizia e/o fornitura di attrezzature di vario genere (che resteranno di proprietà del Comune) che agevolino e migliorino l'attività natatoria e le altre attività sportive che si svolgono all'interno dell'impianto con indicazione delle caratteristiche del progetto o delle attrezzature, dei tempi e delle modalità di realizzazione e di installazione, della spesa prevista o necessaria, accompagnate da idonea relazione e senza spesa di alcun genere a carico dell'amministrazione. Saranno prese in considerazione solo gli interventi concretamente realizzabili. **Punti fino a 15** con assegnazione di **un punto ogni Euro 1000 di valore al netto dell'IVA**
Programma di organizzazione del servizio Max Punti 13
Fino a 6,5 punti per le attività volte alla attrazione di utenza portatrice di particolari situazioni di disagio sociale o particolarmente bisognose di integrazione (immigrati, nuove povertà, infanzia disagiata), attività di recupero della motricità e della funzionalità

articolare, attività di sostegno a disabili, frequenza e tipologia di corsi di nuoto che il gestore si impegna a realizzare.

Fino a 6,5 punti in base all'organigramma del personale da impiegare nel servizio con indicazione delle specifiche professionalità che il gestore si impegna ad impiegare nel servizio.

Sul programma di organizzazione la Commissione di gara assegnerà un punteggio complessivamente considerato dandone congrua motivazione fino ad un massimo di punti **13**. per la valutazione di OTTIMO, punti 7 per la valutazione di BUONO, punti 3 per la valutazione di DISCRETO.

La mancata effettuazione di quanto dichiarato nel Piano di manutenzione e nel Piano di organizzazione del servizio o la effettuazione in modo difforme determinerà tranne le ipotesi di caso fortuito o forza maggiore, la risoluzione di diritto del contratto in danno del gestore , con le modalità indicate nel capitolato d'oneri.

c. Formazione del personale nello specifico settore di intervento da impiegare nel servizio

Iniziative di formazione effettuate a favore del personale da impiegare nel servizio nell'ultimo triennio . Numero 1 punto per ogni iniziativa formativa inerente l'attività natatoria fino a un massimo di **2 punti**.

d. iniziative organizzate nel 2005 in proprio o in collaborazione con enti e/o associazioni a scopi sportivi : massimo 5 punti di cui 1 punto per ogni iniziativa attinente all'attività natatoria.

e. avere la sede dell'associazione e la presenza operativa nel territorio in cui deve essere svolta l'attività'. Tale elemento potrà essere considerato positivamente anche a favore delle associazioni che non hanno sede legale ed operativa nel territorio comunale ma che comunque si impegnano nell'offerta di convenzione ad avvalersi per la esecuzione prevalente del servizio e per tutta la durata del contratto, di associazione di promozione sociale iscritta nei registri di cui alla legge regionale Emilia Romagna n.34/2002 affiliata alla medesima.
Punti 15

La mancata effettuazione di quanto dichiarato nell'offerta o la effettuazione in modo difforme determinerà la risoluzione di diritto del contratto in danno del gestore , con le modalità indicate nel capitolato d'oneri.

f. Canone offerto per la concessione dell'impianto e gestione del servizio in aumento rispetto al canone annuo stabilito a base di gara di Euro 13.000,00 annui .

I **35** punti a disposizione per l'elemento prezzo verranno attribuiti con il seguente criterio: il punteggio di 35 verrà attribuito automaticamente alla Associazione che avrà offerto il canone più

alto. Per le altre offerte il punteggio del canone sarà determinato in misura inversamente proporzionale secondo la seguente formula:

prezzo piu' alto : 35 (punteggio massimo) = prezzo offerto : x

11) Esclusione dei partecipanti

Si procederà all'esclusione dal pubblico incanto nel caso in cui manchi o risulti irregolare l'offerta o uno qualunque dei documenti o delle certificazioni sostitutive richiesti dal presente Bando.

12) Altre informazioni

Per ogni informazione le associazioni interessate potranno rivolgersi al Servizio Cultura Via Borgolungo Porretta Terme (BO) tel. 0534/521126 fax 0534/24472 nelle ore 8/13 giorni feriali.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere ad affidamento alcuna o al contrario di procedere all'affidamento stessa anche in presenza di una sola offerta, purchè ritenuta conveniente. Non sono ammesse offerte in ribasso.

L'affidamento, ai sensi dell'art. 113 del DPR 23 maggio 1924 n. 827, sarà efficace e definitiva solo dopo l'approvazione da parte del Resp. Settore Cultura, valutata la legittimità del procedimento nonché l'assenza di gravi motivi di interesse pubblico ostativi alla aggiudicazione medesima.

13) Verifiche a campione

L'Amministrazione si riserva di compiere accertamenti d'ufficio anche presso altre pubbliche amministrazioni al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dalle associazioni che hanno presentato offerta che non siano risultate aggiudicatarie.

La scelta delle associazioni da sottoporre a verifica verrà effettuata mediante sorteggio. Qualora da tali accertamenti dovessero emergere discordanze tra quanto dichiarato in sede di offerta e le risultanze documentali, l'associazione verrà invitata a chiarire tali discordanze. Se l'associazione non è in grado di fornire elementi sufficienti a chiarire le discordanze, l'amministrazione incamererà la cauzione provvisoria e provvederà ad informare l'autorità giudiziaria per gli accertamenti inerenti la responsabilità penale per le false dichiarazioni.

Porretta Terme 08 MAGGIO 2006

IL RESPONSABILE SETTORE CULTURA
Marco Tamarri